

医療・介護・福祉事業者のための人財採用強化合宿講座 <2日間コース>

世の中に「人が集まる業種・集まらない業種」はなく、「人が集まる法人・集まらない法人」があるだけ。「人が集まる法人」には理由がある。

①採用マネジメントの確立②採用ブランディングの設計③採用マーケティングの展開で進化する、採用強化のノウハウを徹底解説!!

採用を強化する自法人オリジナルの3年間のロードマップ(中期採用計画書)と来年度の実行具体策を策定!!

「採用に強い法人」への進化を促す 採用強化の為にロードマップづくり

～「自社や同業界には答えがない」原則に基づき、あらゆる業種・業態の採用成功事例をふまえ、
自法人に相応しい「採用強化のためのロードマップ」を作成する～

日程

令和4年 **6月2日(木)・6月3日(金)**

PM1:00～PM7:30

AM10:00～PM5:00

※新型コロナの状況を鑑み、日程を2月5日・6日から延期させていただきました。

会場

銀座同和ビル2F(HMSセミナールーム)

東京都中央区銀座7-2-22 TEL03-6228-5995

対象

法人トップ、経営幹部、採用責任者

(法人トップと採用責任者と一緒にの参加をお勧めします)

参加料

	【税込】	本体価格
HMS会員(法人・個人会員)	49,500円	(45,000円)
(購読会員)	52,250円	(47,500円)
一般	55,000円	(50,000円)

※参加料には資料・飲食代を含みます。

講師

保健・医療・福祉サービス研究会 コンサルタント
キャレオスパートナーズ株式会社 コンサルティング事業部 取締役 部長

竹林 剛 氏



人財採用
成功事例

地方都市で「業界採用 No.1」となった法人の“3か年計画”の内容とは

新卒1名⇒25名を実現した採用責任者の育成方法

3年間離職率90%⇒0%にしたトップマネジメント

外国人材 25%法人の採用コストと定着率の実際

HP閲覧10件/年⇒10,000件/年となった法人の年間改善計画

開催のご案内

「経営とは実践であり、結果が全てである」。私は経営コンサルタントとして、多くの企業プロジェクトをサポートして参りました。その中で心がけたのは、「いくら素晴らしい講義やアドバイスをさせて頂いたとしても、結果として“数字”が変わらなければ無価値である」ということです。採用において、何の数字を目標とするのか、改善の着眼点は何か、どのように職員を巻き込むのか、といった具体的な取り組みは「固有技術」であり、学ばないと身につかない領域の能力となります。今回の合宿講座では、一緒に学習し、自法人の固有のロードマップ(3か年の採用の具体策)を作成します。来期に向けて「本気で自法人を変えていく」際の強力な支援ツールとなりますので、是非一緒に未来づくりに取り組みましょう。 竹林 剛


日程		プログラム	
1 日目	6/2 (木)	PM1:00▶PM1:10	①オリエンテーション(合宿講座の進め方説明、ゴールの共有化) (1)300以上の企業プロジェクトをサポートしてきた経営コンサルタントによる講義+改善指導 (2)自法人固有の課題(エリア特性、事業特性、社内特性等)をしっかりと伺ったうえで、固有のアドバイスをを行う (3)成果品として、①3年間のロードマップ(中期採用計画書)②来年度の実行具体策を持ち帰って頂く (4)希望者には別室にて1法人30分の「個別相談会」を実施
		PM1:10▶PM2:00	②講義「採用強化の着眼点と実務」
		PM2:00▶PM4:00	③実習「採用強化の為のロードマップ作成」 (1)「見えない、分からない」と思われる領域を管理する手法がロードマップ (2)具体的には3か年の採用強化策を立案する ①すぐ出来ること ②社内の整備(担当者のレベルアップや職員の理解)があって出来ること ③投資が必要なことについて、時系列と優先順位を整理して進行表にまとめる (3)来年度(令和4年4月～)については、より詳細な実行具体策を策定する — 途中コーヒータイトム(休憩)含む —
		PM4:00▶PM5:15	④実習成果物の共有化
		PM5:15▶PM5:30	⑤1日目の振り返り
		PM5:30▶PM7:30	⑥軽食を取りながらディスカッション並びに助言指導
2 日目	6/3 (金)	AM10:00▶PM0:00	①講義・質疑応答「チャンネル別採用強化の具体策」 — 昼食(休憩) —
		PM1:00▶PM3:00	②グループ実習「採用チャンネル別強化策の検討」 — コーヒータイトム(休憩) —
		PM3:10▶PM4:00	③グループ実習の共有化
		PM4:00▶PM5:00	④自社のロードマップの完成

お申し込み方法

お申し込みは、セミナー申込書にご記入の上、FAXにてお申し込みください。折り返し申込内容確認書兼請求書をFAXいたします。参加料は、指定口座にお早目に(原則 開催1週間前までに)お振り込みください。ご入金確認後「受講票」及び「会場地図」をお送り致します。お申し込み後のキャンセルの受付は、準備の都合上セミナー開催日の8日前までとさせていただきます。以降の参加料の返金は致しかねますので代理出席をお願い致します。催行人数に満たない場合は、中止となる場合があります。バック旅券等の保証は致しかねますので予めご了承ください。なお、可能な方はWebからのお申し込みをお勧めいたします。

申込日 月 日

FAX.03-6228-5996

6月2日(木)・3日(金) 医療・介護・福祉事業者のための人財採用強化合宿講座 <2日間コース> 申込書						
住所	〒		「申込欄」に必要事項をご記入の上、FAXにてお送りください。折り返し請求書をFAXいたします。		 <small>↑Webからのお申込はこちら</small>	
法人及び施設名			振込名義 () 振込先:三井住友銀行 本店営業部 普通預金 7577162 名義:カ)ホケンイリョウフクシサービスケンキュウカイ			
TEL	FAX		e-mail			
参加者氏名	所属	役職	参加者氏名	所属	役職	